Hinweise für Studenten,

die <u>nicht</u> im FB18 eingeschrieben sind

Teilnahme an Veranstaltungen im Pool

Um Missbrauch vorzubeugen müssen Studenten, die an Veranstaltungen im Pool teilnehmen wollen und nicht im FB18 eingeschrieben sind, ein gesondertes Antragsformular ausfüllen. Hierbei erhält der Betreuer der Veranstaltung eine automatisierte E-Mail. In dieser Mail wird der Betreuer aufgefordert, den Antragsteller zu bestätigen. Erst dann kann der Antrag weiter bearbeitet werden.

Vorgehensweise

1. Der Betreuer der Veranstaltung sollte zu Beginn des Semesters einen gültigen Pool-Account besitzen und die entsprechende Veranstaltung im Pool-Verwaltungssystem angelegt haben.

Wenn Sie nicht die richtige Veranstaltung oder den richtigen Betreuer in der Auswahl vorfinden, dann weisen Sie bitte den Betreuer auf diese Problematik hin.

2. Sie füllen das Antragsformular für "Neues Benutzerkonto/Verlängerung als Student anderer Studiengänge beantragen" aus. Die Adresse hierzu lautet: https://anmeldung.pool.e-technik.tu-darmstadt.de/extern.php

Co Co F Fill http: Datei Bearbeiten A 권 - 승 슈 FIT ET-Pool I	s://anmeldung.pool.e-technik.tu-darmstadt.de/[nsicht Eavoriten Egtras <u>2</u> Benutzerkonten- und Lizenzverwaltung	Yahool	9
oatei Bearbeiten Aj Di≁ ≹ 400 ETTT ET-Pooli	nsicht Eavoriten Extras 2 Benutzerkonten- und Lizenzverwaltung		
👌 🎝 🖬 ETT-Pool I	Benutzerkonten- und Lizenzverwaltung		
		🛐 🔹 🔝 🔹 👘 🔹 🔂 Seite 🔹 🎯 Extra:	s • 🔞 • 👯 🤅
ET-Pool Ber	nutzerkonten- und Lizenzy	verwaltung	
Neues Benutzerkom Hier können : beantragen.	to als Student beantragen (nur FB18 und W Sie ein neues Benutzerkonto als eingeschrie	6ÆT) bbener Student am Fachbereich 18 bzw. im Studiengang Wi	ET
Füllen Sie zu zusammen m	nächst das Online-Formular aus. Drucken S nit einer Kopie Ihres Studentenausweises in	ie dieses anschließend aus, unterschreiben es, und werfen den Briefkasten bei S3 06 Raum 308.	es
HINWEIS: Für den Pool- E-Mail an die bevor Sie ein	Account benötigen Sie zwingend einen gül im Antragsformular angegebene E-Mail-Ad en Pool-Account beantragen! Informatione	tigen E-Mail-Account beim HRZ. Die Zugangsdaten bekomm resse zugesandt, Richten Sie sich <u>ERST</u> den TUD-Mail-Acc n zur Einrichtung Ihres TUD-Nutzer- bzw. E-Mail-Kontos fin	nen Sie per count ein, den Sie <mark>hier</mark> .
Für die Anme	eldung wird ein Drucker benötigt.		
Benutzerkon Rückmeldun	ten von Studierenden des Fachbereichs 18 g bei der Hochschule automatisch verlänge	bzw. des Studiengangs Wi/ET werden durch fristgerechte ert.	1
Veues Benutzerkom Sofern Sie in Hiwi-Tätigkei Benutzerkont Fachgebietes einer Veranst	to/Verlangerung als Student anderer Studie einem anderen Studiengang eingeschriebe I nachgehen, bæv. eine Diplom- oder Studier o beantragen. Gehen Sie dazu wie oben bes muss Ihre Angaben elektronisch bestätiger taltung aus.	angänge beantragen n sind, aber am Fachbereich 18 eine Lehnveranstaltung bes narbeit schreiben, können Sie hier für das laufende Semests schrieben vor. Ein betreuender Mitarbeiter des angegebenen n. Sofern Sie mehrere Lehnveranstaltungen besuchen, reich	uchen, einer er ein t die Angabe
Füllen Sie zur zusammen m	nächst das Online-Formular aus. Drucken Si nit einer Kopie Ihres Studentenausweises in	ie dieses anschließend aus, unterschreiben es, und werfen den Briefkasten bei S3 06 Raum 308.	es
HINWEIS: Für den Pool- E-Mail an die bevor Sie ein	Account benötigen Sie zwingend einen gül im Antragsformular angegebene E-Mail-Ad en Pool-Account beantragen! Informatione	tigen E-Mail-Account beim HRZ. Die Zugangsdaten bekomm Iresse zugesandt, Richten Sie sich <u>FRST</u> den TUD-Mail-Acc n zur Einrichtung Ihres TUD-Nutzer- bzw. E-Mail-Kontos fin	nen Sie per count ein, den Sie <mark>hie</mark> r.
Für die Anme	eldung wird ein Drucker benötigt.		

Abbildung 1 - Anmeldung Studenten anderer Fachbereiche

3. Das Antragsformular füllen Sie anschließend entsprechend aus. Im Feld "Status" geben Sie "Teilnehmer" an. Unter "Fachgebiet" das Institut, welches die Veranstaltung leitet. Der wichtigste Punkt ist das Feld "Betreuer". Hier wird die Person aus dem Fachgebiet eingetragen, die auch die Veranstaltung leitet. Diese erhält nach Abschluss der Formulareingabe eine E-Mail, in der Ihr Antrag bestätigt werden muss. Ohne die richtige Angabe des Betreuers kann der Antrag nicht weiter bearbeitet werden. Am Schluss muss noch das Feld "Veranstaltung" ausgefüllt werden.

🖉 Beantragung eines	Benutzerkontos - Windows Internet Ex	plorer		<u>_0×</u>
COC - Ent https	://anmeldung.pool.e-technik.tu-darmstadt.d	e/extern.php	Yahoo!	P -
Datei Bearbeiten An	sicht <u>F</u> avoriten E <u>x</u> tras <u>?</u>			
🙀 🏘 🕅 Beantrag	ung eines Benutzerkontos		🟠 🔹 🖾 🔹 🖶 🔹 🔂 Seite 🔹	🎯 Extras 🔹 🔞 🔹 🚳
Antrag f 18 Für Studen	ür ein Benutzer ten anderer Fachber	konto ir	n Pool des Facl M	hgebiets 📩
Matrikelnummer	012345			
Vorname	Max		u	
Name	Mustermann			
Login	mmusterm			
Strasse	Musterstraße 1		- N	
Ort	01234 Musterstadt			
Telefon	0123 / 456789			
eMail	max.mustermann Hier NICHT die TU-ID eintragen	@stud.tu-darmsta Infos finden Sie	idt.de (Muss eine gültige TU-Mai hier).	1-Adresse sein!
Status	Teilnehmer		$\neg e$	
Fachgebiet	ET-Pool Fachbereich 18			
Betreuer			r i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	
Veranstaltung:	Testveranstaltung 💌			
	Hiermit beantrage ich ein Windows Ich habe die <u>Benutzerordnung</u> für d	-Benutzerkonto i len ET-Pool geles	m PC-Pool des Fachbereichs 18. sen und erkenne diese rechtsverbir	ndlich an.
		Zurück Weiter		
admpool@es.tu-da	irmstadt.de			
			Internet	* 100% *

Abbildung 2 – Antragsmuster

- 4. Nach dem Ausfüllen des Antragsformulars und dem Absenden durch "Drucken & Senden" wird automatisch dem Betreuer eine E-Mail zugesandt. In dieser muss er Ihren Antrag bestätigen. Erst dann kann der Antrag weiter bearbeitet werden. Sie müssen nur noch das Formular ausdrucken, unterschreiben und zusammen mit einer Kopie des Studentenausweises abgeben (Briefkasten vor Raum S3|06 30).
- 5. Nur mit Bestätigungsmail und schriftlichem Antrag kann Ihr Benutzerkonto angelegt werden.
- Das Benutzerkonto ist ein Semester lang aktiv. Danach muss es gegebenenfalls über die Benutzerverwaltung (<u>https://anmeldung.pool.e-</u> <u>technik.tu-darmstadt.de/users/</u>) verlängert werden. Die Prozedur entspricht der ursprünglichen Antragsstellung.